

Số: 509/KH-THPT.ANT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 28 tháng 11 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tổ chức kiểm tra, đánh giá và kết thúc Học kỳ I năm học 2023 - 2024

Căn cứ Hướng dẫn số 4644/SGDĐT-GDTrH ngày 24 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh trung học năm học 2023 - 2024;

Căn cứ Kế hoạch Giáo dục của Trường THPT An Nhơn Tây;

Trường THPT An Nhơn Tây xây dựng Kế hoạch tổ chức kiểm tra, đánh giá và kết thúc học kỳ I năm học 2023-2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH-YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm kiểm tra, đánh giá chất lượng giảng dạy của giáo viên và năng lực học tập của học sinh một cách khách quan, khoa học, chính xác.

- Từ đó có Kế hoạch giảng dạy, giáo dục sát với tình hình thực tế của nhà trường. Thông báo tình hình học tập của học sinh với CMHS.

2. Yêu cầu

- Ôn tập, ra đề, tổ chức kiểm tra, đánh giá, chấm bài và các công tác khác phục vụ cho việc kiểm tra, đánh giá cuối kỳ I phải đúng tiến độ, bảo mật, khoa học, chính xác và công bằng.

- Thực hiện nghiêm túc, đúng quy định về số lần, số cột điểm kiểm tra, đánh giá theo hướng dẫn. Tuyệt đối không cho kiểm tra, đánh giá trái quy định gây ảnh hưởng đến quyền lợi học tập và kết quả của học sinh.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thời gian kiểm tra: Từ ngày 18/12/2023 đến 29/12/2023.

2. Đối tượng kiểm tra: Học sinh khối 10, 11 và 12.

3. Thời gian làm bài kiểm tra

*** Các môn KTTT:**

- Môn Toán, Ngữ Văn: 90 phút

- Môn Tiếng Anh: 60 phút.

- Khối 10, 11: môn Sử, Địa, Lý, Hóa, Sinh: 45 phút.

- Khối 12: môn Sử, Địa, Lý, Hóa, Sinh: 60 phút.

*** Các môn không KTTT: 45 phút.**

4. Nội dung và hình thức kiểm tra

4.1. Nội dung

- Các nội dung của đề kiểm tra, đánh giá phải bảo đảm đúng hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học các cấp học theo công văn số 5842/BGDĐT-VP ngày 01/09/2011 của Bộ GDĐT.

- Đề kiểm tra phải bảo đảm yêu cầu bảo mật; nội dung kiểm tra, đánh giá phải chính xác, câu hỏi rõ ràng; nội dung câu hỏi đúng theo tiến độ bài dạy ở kỳ kiểm tra, đánh giá và sát với chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình. Chú ý tỉ lệ phù hợp các câu hỏi vận dụng, câu hỏi liên hệ với thực tiễn cuộc sống.

- Tổ trưởng chuyên môn họp tổ thống nhất nội dung kiểm tra, đánh giá trong tổ và yêu cầu giáo viên bộ môn thông báo nội dung kiểm tra, đánh giá học sinh cho từng lớp. Mọi thông tin điều chỉnh nội dung kiểm tra phải xin ý kiến của lãnh đạo để có thông báo cho học sinh kịp thời.

4.2. Hình thức

4.2.1. Khối 10, 11: theo hình thức tự luận (trừ môn Ngoại ngữ).

- Môn Ngữ văn: đề kiểm tra, đánh giá theo hình thức tự luận (theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT).

- Môn Ngoại ngữ: đề kiểm tra, đánh giá kết hợp giữa trắc nghiệm khách quan và các kỹ năng nghe, nói, đọc, viết (theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT). Có thể thực hiện:

+ Phần nghe; phần trắc nghiệm khách quan (8.0đ).

+ Phần tự luận: Viết (2.0đ).

- Các môn còn lại: đề kiểm tra, đánh giá theo hình thức tự luận gồm 04 câu thang điểm (10.0đ).

+ Cơ bản 03 câu (8.0đ).

+ Phân hóa 01 câu (2.0đ).

4.2.2. Khối 12: theo hình thức tự luận kết hợp với trắc nghiệm khách quan 04 lựa chọn. Riêng môn Ngữ văn kiểm tra theo hình thức tự luận.

- **Môn Ngữ văn:** đề kiểm tra, đánh giá theo hình thức tự luận (theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT).

- **Môn Ngoại ngữ:** đề kiểm tra, đánh giá kết hợp giữa trắc nghiệm khách quan và các kỹ năng nghe, nói, đọc, viết (theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT). Có thể thực hiện:

+ Phần nghe; phần trắc nghiệm khách quan (8.0đ).

+ Phần tự luận: Viết (2.0đ).

- **Các môn còn lại:** đề tự luận kết hợp trắc nghiệm khách quan 04 lựa chọn gồm 24 câu trắc nghiệm và 04 câu tự luận thang điểm 10.0đ.

+ Phần trắc nghiệm: 24 câu (6.0đ). Trong đó:

♦ Phần cơ bản: 20 câu (5.0đ).

♦ Phần phân hóa: 04 câu (1.0đ).

+ Phần tự luận 04 câu (4.0đ). Trong đó:

♦ Phần cơ bản: 03 câu (3.0đ).

♦ Phần phân hóa: 01 câu (1.0đ).

*** Lưu ý:**

- Mỗi đề kiểm tra, đánh giá có phần trắc nghiệm được xáo trộn thành 04 mã đề khác nhau. Mỗi GV chuyên đề cho lãnh đạo theo hướng dẫn mỗi khối 01 đề và xáo trộn đề trắc nghiệm theo quy định.

- Các Tổ chuyên môn xây dựng bảng ma trận kiến thức khi soạn và thiết kế đề kiểm tra, đánh giá. Tổ chuyên môn không xây dựng ma trận cùng với đề sẽ không xét thi đua cuối năm.

5. Thời gian nộp đề

- Tổ chuyên môn ra đề, nộp đề, đáp án và ma trận đề kiểm tra, đánh giá cuối kỳ I theo đúng quy định về nội dung và thời gian làm bài.

- Trình bày đề kiểm tra, đánh giá cuối kỳ I theo font chữ Times New Roman, Size 13, nộp cho Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, hạn chót nộp đề các môn kiểm tra, đánh giá tập trung trước 15^h00 ngày 20/12/2023 (Thứ Tư).

III. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

- Ngày 28/11/2023 → 30/11/2023: Lập kế hoạch tổ chức, phổ biến, triển khai kế hoạch đến các Tổ chuyên môn, GVCN và toàn thể học sinh.

- Ngày 01/12/2023 → 08/12/2023: Tổ trưởng chuyên môn họp tổ thống nhất nội dung kiểm tra, đánh giá và thông báo nội dung kiểm tra, đánh giá đến học sinh; báo cáo kế hoạch và lịch kiểm tra cuối kỳ I về phòng giáo dục trung học, đăng trên trang thông tin quản lý nhà trường.

- Ngày 08/12/2023 → 15/12/2023: GVBM các môn không kiểm tra, đánh giá tập trung nhập điểm vào phần mềm quản lý điểm (đảm bảo học sinh đầy đủ các cột điểm theo quy định).

- Ngày 18/12/2023 → 22/12/2023: **Các môn không KTTT thực hiện kiểm tra, đánh giá tại lớp, theo thời khóa biểu; GVBM các môn KTTT nhập điểm vào phần mềm quản lý điểm** (đảm bảo học sinh đầy đủ các cột điểm theo quy định), **hạn chót là 15^h00 ngày 22/12/2023**. Bộ phận văn phòng lập danh sách học sinh theo phòng, chuẩn bị phòng, hồ sơ kiểm tra tập trung.

- Ngày 20/12/2023 (Thứ Tư): **Nộp đề các môn kiểm tra, đánh giá tập trung trước 15^h00 theo địa chỉ:**

+ huehoa1978@gmail.com các môn: Toán.

+ vankhoant@gmail.com các môn: Địa, Sử, T.Anh.

+ dkimduong@gmail.com các môn: Hóa, Văn, Lý, Sinh.

- Ngày 23/12/2023 → 29/12/2023: Tổ chức kiểm tra, đánh giá các môn tập trung theo kế hoạch. Sau khi kiểm tra, đánh giá Tổ trưởng chuyên môn nhận bài, thống nhất thang điểm trong tổ, chấm bài và hoàn thành điểm số **chậm nhất 05 ngày** sau khi nhận bài kiểm tra, đánh giá cuối kỳ I. Phòng máy nhập điểm, giáo viên rà soát điểm số, nhận điểm và sửa bài cho học sinh. Các môn không kiểm tra tập trung hoàn thành điểm cuối kỳ I vào phần mềm quản lý điểm.

- Ngày 02/01/2024 → 03/01/2024: Khối 10,11,12 học bình thường theo thời khóa biểu; GVBM sửa bài kiểm tra, đánh giá cuối kỳ I cho HS trực tiếp hoặc trực tuyến và hoàn thành chương trình; nhận đơn phúc khảo bài kiểm tra, đánh giá HS cho đến 15h00 ngày 04/01/2024.

- Ngày 04/01/2024 → 05/01/2024: HS khối 10,11 học tập trải nghiệm tại Phan Thiết-Bình Thuận; GV hướng dẫn HS khối 10,11 học tập trải nghiệm theo quyết định.

- Ngày 08/01/2024 → 10/01/2024: Khối 10,11,12 học bình thường theo thời khóa biểu của nhà trường. Duyệt kết quả HKI (GVCN hoàn thành hồ sơ của lớp). Nhận đơn và tổ chức kiểm tra, đánh giá bổ sung.

- Ngày 10/01/2024 (lúc 19h00) → 13/01/2023: HS khối 12 học tập trải nghiệm tại Đà Lạt - Lâm Đồng; khối 10, 11 nghỉ. GV tham gia hướng dẫn HS học tập trải nghiệm theo quyết định.

- Ngày 12/01/2024 (Thứ Sáu): báo cáo kết quả kiểm tra, đánh giá cuối học kỳ I năm học 2023-2024 về phòng giáo dục trung học (các trường hợp kiểm tra bổ sung sẽ báo cáo kết quả sau).

IV. LỊCH KIỂM TRA ĐÁNH GIÁ CUỐI KỲ I

1. Lịch kiểm tra

Ngày	Môn	Khối	Thời gian làm bài	Giờ phát đề	Giờ làm bài	Ghi chú
Thứ Hai 25/12/2023	Văn	10, 11 12	90 phút	7h25	7h30	
	Lý	10, 11	45 phút	9h30	9h35	
		12	60 phút	9h30	9h35	
Thứ Ba 26/12/2023	Toán	10, 11 12	90 phút	7h25	7h30	
	Sử	10, 11	45 phút	9h30	9h35	
		12	60 phút	9h30	9h35	
Thứ Năm 28/12/2023	Hóa	10, 11	45 phút	7h25	7h30	
		12	60 phút	7h25	7h30	
	Địa	10, 11	45 phút	9h00	9h05	
		12	60 phút	9h00	9h05	
Thứ Sáu 29/12/2023	Tiếng Anh	10, 11 12	60 phút	7h25	7h30	
	Sinh	10, 11	45 phút	9h00	9h05	
		12	60 phút	9h00	9h05	

* Lưu ý:

- CB-GV-NV có mặt làm nhiệm vụ lúc 7h00.

- Học sinh có mặt tại phòng kiểm tra lúc 7h00.

2. Các môn không kiểm tra tập trung

- Các môn không kiểm tra tập trung Tổ trưởng, nhóm trưởng chuyên môn tổ chức kiểm tra, đánh giá tại lớp theo thời khóa biểu.

+ TTCM thống nhất nội dung kiểm tra, đánh giá và trình lãnh đạo duyệt và thông báo cho HS.

+ Hình thức kiểm tra theo hướng dẫn nhà trường.

- Sau khi kiểm tra, đánh giá hoàn thành, Tổ chuyên môn thông báo các thành viên trong tổ nhập điểm và hoàn thành điểm số học kỳ I vào phần mềm quản lý điểm từ ngày 23/12/2023 → 29/12/2023.

3. Kết thúc học kỳ I năm học 2023 - 2024

- TTCM hoàn thành các báo cáo chuyên môn theo quy định; báo cáo kiểm tra nội bộ, dạy tốt, chuyên đề, chủ đề trước ngày 09/01/2024.

- Hội đồng thi đua, CMHS, HĐSP dự kiến từ ngày 15/01/2024 → 26/01/2024.

- Sơ kết học kỳ I: dự kiến lúc 7^h10 ngày 15/01/2024 (Thứ Hai).

Trên đây là Kế hoạch tổ chức kiểm tra, đánh giá và kết thúc học kỳ I năm học 2023-2024. Đề nghị TTCM, GVCN, GVBM, bộ phận văn phòng và học sinh nghiêm túc thực hiện (*Trong quá trình thực hiện Kế hoạch, nếu có thay đổi lãnh đạo nhà trường sẽ thông báo đến các bộ phận có liên quan*)./.

Nơi nhận:

- HT, PHT (để thực hiện);
- TTCM, TTVP; GVCN (để thực hiện);
- CTCĐ, TLTN, BTCĐGV (để thực hiện);
- CBVT (để thực hiện);
- Lưu VT.



Nguyễn Thị Hoa Huệ